

СОГЛАСОВАНО
Директор ГАУ ТО «ЦСП»


Е.В. Брохес
2017г.

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления по физической
культуре и спорту
Департамента по спорту
Тюменской области
С.В. Вотинов
2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении первенства Уральского федерального округа
по легкоатлетическому четырёхборью «Шиповка юных»
среди обучающихся общеобразовательных учреждений

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Первенство Уральского федерального округа по легкоатлетическому четырёхборью «Шиповка юных» среди обучающихся общеобразовательных учреждений (далее – соревнования) проводятся в соответствии с календарным планом физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Тюменской области на 2017 год, утвержденным приказом Департамента по спорту и молодежной политике Тюменской области №360 от «21» декабря 2016 года.

2. Соревнования проводятся по правилам вида спорта «легкая атлетика» в соответствии с приказом Минспорттуризма России от 12.04.2010г. №340.

3. Соревнования проводятся с целью развития легкой атлетики в Уральском федеральном округе.

4. Задачами проведения соревнований являются:

- пропаганда и формирование здорового образа жизни, привлечение детей и подростков к регулярным занятиям спортом;
- выявление сильнейших спортсменов;
- отбор спортсменов в спортивные сборные команды Уральского федерального округа для участия во всероссийских официальных спортивных соревнованиях;
- подготовка спортивного резерва.
- выполнение разрядных нормативов Единой Всероссийской спортивной классификации.

II. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

1. Место проведения: г. Тобольск, стадион «Тобол» МАУ ДО «ДЮСШ №2» города Тобольска.
2. Сроки проведения: с 23 по 25 июня 2017 года.

III. ОРГАНИЗАТОРЫ СПОРТИВНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

1. Департамент по спорту Тюменской области - «Организатор 1» определяет условия проведения Соревнования, предусмотренные настоящим Положением.

2. Непосредственное проведение Соревнования возлагается на:
- ГАУ ТО «ЦСП» - «Организатор 2»;
 - Тюменскую областную общественную организацию «Федерация лёгкой атлетики» – «Организатор 3»;
 - МАУ ДО «ДЮСШ №2» города Тобольска - «Организатор 4».

3. «Организатор 1» в соответствии с государственным заданием Учредителя делегирует все права и обязанности по организации и проведению Соревнования «Организатору 2».

Распределение иных прав и обязанностей проведения Соревнования, осуществляется в соответствии с Распределением прав и обязанностей организаторов Соревнования согласно приложению №1 к данному Положению.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ И УСЛОВИЯ ИХ ДОПУСКА

К участию в соревнованиях допускаются сборные команды образовательных организаций - победители соревнований в областях Уральского федерального округа, в возрастных группах отдельно среди юношей и девушек, согласно «Положения о проведении соревнований «Шиповка юных», утвержденного президиумом ВФЛА от 4 декабря 2008 года

1. Команды городских общеобразовательных организаций:
 - 10-11 лет (2006-2007 гг.р.) - состав команды - 6 человек, в том числе 5 юношей (девушек) и 1 тренер-руководитель;
 - 12-13 лет (2004-2005 гг.р.) - состав команды - 6 человек, в том числе 5 юношей (девушек) и 1 тренер-руководитель;
 - 14-15 лет (2002-2003 гг.р.) - состав команды 6 человек, в том числе 5 юношей (девушек) и 1 тренер-руководитель.
2. Команды сельских общеобразовательных организаций и школ-интернатов:

- 10-11 лет (2006-2007 гг.р.) - состав команды - 5 человек, в том числе 4 юноши (девушки) и 1 тренер-руководитель;
- 12-13 лет (2004-2005 гг.р.) - состав команды - 5 человек, в том числе 4 юноши (девушки) и 1 тренер-руководитель;
- 14-15 лет (2002-2003 гг.р.) - состав команды 6 человек, в том числе 5 юношей (девушек) и 1 тренер-руководитель.

3. Команды ЦСП (СДЮШОР), ДЮСШ:

- 10-11 лет (2006-2007 гг.р.) - состав команды 6 человек, в том числе 5 юношей (девушек) и 1 тренер-руководитель;
- 12-13 лет (2004-2005 гг.р.) - состав команды 6 человек, в том числе 5 юношей (девушек) и 1 тренер-руководитель;
- 14-15 лет (2002-2003 гг.р.) - состав команды 6 человек, в том числе 5 юношей (девушек) и 1 тренер-руководитель.

V. ПРОГРАММА СПОРТИВНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

1. 23 июня - день приезда.

12.00-16.00 – работа мандатной комиссии

18.00 – совещание судейской коллегии совместно с представителями команд

24 июня

10.00 – Торжественное открытие соревнований.

10.15 – начало соревнований: бег 60 м, прыжок в длину, прыжок в высоту, эстафета 4х100м.

25 июня

10.00 – начало соревнований: метание мяча, бег: 500, 600 м, 800 м, 1000 м.

Программа соревнований	2006-2007		2004-2005		2002-2003	
	мальчики	девочки	мальчики	девочки	мальчики	девочки
Бег 60 м.	+	+	+	+	+	+
Бег 500 м.	-	+	-	-	-	-
Бег 600 м.	-	+	-	+	-	+
Бег 800 м.	+	-	+	-	-	-
Бег 1000 м.	-	-	-	-	+	-
Метание мяча	+	+	+	+	+	+
Прыжок в длину	На выбор	На выбор	На выбор	На выбор	На выбор	На выбор
Прыжок в высоту	На выбор	На выбор	На выбор	На выбор	На выбор	На выбор

Эстафета 4x100	+	+	+	+	+	+
-------------------	---	---	---	---	---	---

VI. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

1. Соревнования лично – командные.
2. В возрастной группе 2002-2003, 2004-2005 прыжки в длину измеряются от планки, в группе 2006-2007 – с квадрата от места отталкивания.
3. В прыжках в высоту начальная высота равна нижнему краю стоек – 110 см.
4. Победители и призёры в личном первенстве по четырёхборью определяются в каждой возрастной группе отдельно среди юношей и девушек по наибольшей сумме очков, набранных во всех видах программы, по таблице очков «Шиповка юных» (без учёта эстафетного бега 4x100м.).
5. Победители и призёры среди команд общеобразовательных учреждений определяются в каждой возрастной группе отдельно среди юношей и девушек (без учёта эстафетного бега 4x100м.) 2002-2003, 2004-2005 и 2006-2007 – по 4 лучшим результатам;
6. Итоговые протоколы, отчет о проведении Соревнований, копии медицинских заявок, согласия на обработку персональных данных участников (приложение №2), для победителей и призеров юга Тюменской области – заявление (согласие) (Приложение №3) и анкета талантливой молодежи (приложение №4) предоставляются от ТООО «Федерация лёгкой атлетики» в ГАУ ТО «ЦСП» течение 3-х дней после окончания Соревнований.

VII. НАГРАЖДЕНИЕ

1. Победители и призёры в личном первенстве, в каждом виде многоборья и в эстафете 4x100 м. в каждой возрастной группе награждаются медалями и дипломами соответствующих степеней.
2. Победители и призёры в личном первенстве в четырёхборье награждаются дипломами и медалями соответствующих степеней.
3. Команда, занявшая 1,2,3 места, награждаются Кубком и дипломами соответствующих степеней.

VIII. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

1. Норматив расходов на формирование призового фонда и проведение соревнований устанавливается на основании распоряжения Правительства

Тюменской области от 26.12.2005г. № 1201-рп в пределах средств областного бюджета, выделенных на проведение соревнований.

2. Расходы, связанные с организацией и проведением соревнований (оплата труда привлеченных специалистов по договорам гражданско-правовой формы осуществляется на основании утвержденного расчета объема затрат в рамках средств выделенных в соответствии с государственным заданием учредителя, приобретение наградной атрибутики (кубков, медалей, дипломов), медицинское обеспечение и прочие расходы), несет ГАУ ТО «ЦСП».

3. Заявки по медицинскому обеспечению подаются от МАУ ДО «ДЮСШ №2» города Тобольска в лечебное учреждение за 2 недели до начала мероприятия.

4. Договор, счет и акт выполненных работ по медицинскому обеспечению соревнований предоставляется в ГАУ ТО «ЦСП» в течение 7-х дней после проведения мероприятия. При не соблюдении сроков расходы по медицинскому обеспечению ГАУ ТО «ЦСП» не несет;

5. Расходы, связанные с командированием участников, тренеров, представителей (проезд, суточные в пути следования, питание, проживание, спортивная страховка), несут командирующие организации.

IX. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ

1. Обеспечение безопасности участников и зрителей осуществляется согласно требованиям правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353.

2. Соревнование проводится на объектах спорта, включенных во Всероссийский реестр объектов спорта в соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

3. Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 01.03.2016 № 134Н «О Порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий)».

4. Главный судья несет ответственность за соблюдение участниками соревнований требований техники безопасности, которые должны соответствовать правилам проведения соревнований по данному виду спорта и принимает меры по профилактике травматизма (медицинское обеспечение).

5. Главный судья контролирует обязанности коменданта соревнований по соблюдению правил техники безопасности для зрителей.

6. Представители делегаций несут персональную ответственность за безопасность и поведение членов делегации во время проведения соревнований, а также за достоверность предоставленных документов на участников.

7. Перевозка участников соревнования к месту проведения соревнования осуществляется в соответствии с требованиями: Федерального закона Российской Федерации "О безопасности дорожного движения" № 196-ФЗ 10.12.1995 г., Федерального закона Российской Федерации от 14 июня 2012 г. N 67-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном", Постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2009 г. N 112 "Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом", Постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2013 г. N 1177 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами".

X. СТРАХОВАНИЕ УЧАСТНИКОВ

1. Участие в соревновании осуществляется при наличии полиса страхования жизни и здоровья от несчастных случаев, который предоставляется в комиссию по допуску участников на каждого участника соревнований. Страхование участников спортивных соревнований может производиться за счет бюджета субъектов Российской Федерации и внебюджетных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

XI. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ

1. Предварительные заявки на участие в соревнованиях подаются до 22.06.2017 г. в МАУ ДО ДЮСШ №2 города Тобольска (Рощинский пер. 69) по тел/факс 8(3456)25-20-45 или на эл. почту: AtletTobolck@ya.ru.

2. Представитель команды предоставляет в мандатную комиссию следующие документы:

- Именные заявки, подписанные руководителем общеобразовательного учреждения и печатью муниципального образования, заверенные врачом и печатью врачебно-физкультурного диспансера или медицинского учреждения.

На каждого участника:

- Свидетельство о рождении или паспорт.
- Справка с фотографией о принадлежности к общеобразовательному

учреждению, заверенная подписью директора и печатью учреждения.

- Карточка участника соревнований.
- Согласие участников соревнований на обработку персональных данных (Приложение №2).

**ДАННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ЯВЛЯЕТСЯ ОФИЦИАЛЬНЫМ ВЫЗОВОМ
НА СОРЕВНОВАНИЯ**

Отдел по проведению спортивных
мероприятий ГАУ ТО «ЦСП»

Распределением прав и обязанностей организаторов Соревнования

<i>№п/п</i>	<i>Наименование работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Предоставление спортивного объекта	В дни проведения мероприятия	Организатор 4
2	Организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Соревнования	В день проведения мероприятия	Организатор 2 Организатор 4
3	Взаимодействие с территориальными органами внутренних дел по организации Соревнования	За месяц до начало Соревнований	Организатор 2 Организатор 4
4	Организация медицинского обеспечения	В день проведения мероприятия	Организатор 4
5	Предоставление наградной атрибутики	За 2 дня до проведения мероприятия	Организатор 2
6	Работа со средствами массовой информации по проведению Соревнования	В день проведения мероприятия	Организатор 3 Организатор 4
7	Организация работы волонтеров (при необходимости)	В день проведения мероприятия	Организатор 3 Организатор 4
8	Формирование судейской бригады	За 10 дней до начала мероприятия	Организатор 3 Организатор 4
9	Подготовка места проведения Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта	В дни проведения мероприятия	Организатор 3 Организатор 4
10	Организация и проведение Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта	В день проведения мероприятия	Организатор 3 Организатор 4
11	Предоставление отчета о проведение Соревнования в ГАУ ТО «ЦСП»	В течение 3-х дней после мероприятия	Организатор 3 Организатор 4

Приложение №2

Директору ГАУ ТО «ЦСП»
Е.В. Брехес

**Согласие
субъекта на обработку персональных данных несовершеннолетнего**

Я _____
проживающий (-ая) по адресу: _____
паспорт серии _____ номер _____ выдан _____
« _____ » _____ 20 _____ г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,
действующий (-ая) в качестве законного представителя несовершеннолетнего _____

(ФИО несовершеннолетнего)

(серия, номер свидетельства о рождении или паспорта несовершеннолетнего, дата выдачи и орган, выдавший документ) даю согласие ГАУ ТО «ЦСП» на обработку моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- адрес регистрации и проживания;
- пол;

- другая информация, необходимая Оператору в связи с участием несовершеннолетнего в спортивных мероприятиях, ведения статистики с применением различных способов обработки.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем сбора, систематизации, накопления, передачи, уточнения, обезличивания, блокирования, удаления и уничтожения, смешанным способом (с использованием средств автоматизации и без). Для обработки в целях выполнения Оператором обязательств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных разрешается на период, необходимый Оператору для осуществления деятельности, непосредственно связанной с обработкой персональных данных, но не более чем 10 лет.

Я даю согласие считать персональные данные, а именно фамилия, имя, отчество, фотография, дата рождения общедоступными, для целей указания их в публикации на сайте и других средствах массовой информации. Данное согласие не дает право использовать третьими лицами персональные данные в коммерческих или иных целях, на которые не было дано мной согласие.

Я ознакомлен, что в соответствии с законодательством Российской Федерации персональные данные могут передаваться в различные организации для целей осуществления деятельности Оператора.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с правами и обязанностями в этой области.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить персональные данные Оператору.

Я подтверждаю, что, давая согласие на обработку персональных данных, я действую своей волей и в интересах своего ребенка.

Согласие вступает в силу со дня его подписания. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

_____ 20 _____ г.

(подпись)

Подпись несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет _____

Приложение №3

к положению о порядке формирования и ведения межведомственного
информационно-программного комплекса - региональной базы данных
талантливых детей и молодежи в Тюменской области
Заполняется родителем (законным представителем)

несовершеннолетнего

В _____

наименование учреждения, получающего согласие субъекта
персональных данных

Ф.И.О. родителя (законного представителя) субъекта персональных
данных

Адрес, где зарегистрирован родитель (законный представитель)
субъекта персональных данных

номер основного документа, удостоверяющего личность родителя
(законного представителя) субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа выдавшего
документ

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес регионального оператора базы данных талантливых детей и молодежи (ГАУ ДОД ТО «Областной центр дополнительного образования детей и молодежи») информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

подпись

Ф.И.О.

« ____ » _____ 20 ____ г.